Regulamin organizacji wycieczek
w Centrum Mądrej Zabawy

Niniejszy regulamin organizacji przyjęć (dalej jako: „Regulamin") w Krakowskim Centrum Mądrej Zabawy (dalej jako: „Centrum") prowadzonym przez ***SMART KIDS PLANET WROCŁAW SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ*** *z siedzibą w Bielanach Wrocławskich, adres: ul. Czekoladowa 7-9/180, 55-040 Bielany Wrocławskie, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SĄD REJONOWY DLA M.ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO pod numerem KRS: 0001210761, NIP: 5273196507, REGON: 54347390400000 (dalej jako: „SKP").*

Regulamin stanowi regulamin szczegółowy, o którym mowa w Regulaminie Centrum Mądrej Zabawy.

§ 1. Zasady ogólne

1. Wycieczki organizowane są dla dzieci od 3 roku życia.
2. Minimalna liczba dzieci, która jest wymagana, aby można było zorganizować wycieczkę wynosi 15 dzieci.
3. Możliwe jest zorganizowanie wycieczki dla mniejszej liczby dzieci na warunkach indywidualnej specjalnej oferty przedstawionej przez zespół sprzedażowy.
4. Organizator wycieczki jak i jej uczestnicy przyjęcia zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu jak również innych regulaminów obowiązujących w Centrum.
5. SKP nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody powstałe w trakcie wycieczki organizowanej w Centrum, chyba że szkody powstały wyłącznie z winy Centrum. Wszelka odpowiedzialność za nadzór nad uczestnikami wycieczki spoczywa na organizatorze wycieczki oraz na opiekunach dzieci biorących udział w wycieczce. W szczególności organizator wycieczki ponosi odpowiedzialność za zniszczenia elementów wyposażenia Centrum i będzie zobowiązany do dokonania koniecznych napraw lub pokrycia kosztów naprawy powstałej szkody.

§ 2. Organizator i opiekunowie

1. Organizator jest zobowiązany do zapewnienia opieki i nadzoru nad uczestnikami wycieczki zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie liczby i opiekunów w odniesieniu do liczebności grupy i wieku dzieci. Personel Centrum nie zapewnia opieki nad dziećmi biorącymi udział w wycieczce.
2. Opiekun lub opiekunowie grupy lub grup uczestniczących w wycieczce zobowiązany jest sprawować opiekę nad grupą.
3. Opiekunowie zobowiązani są do stawienia się w recepcji Centrum co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem wycieczki. Należy uwzględnić czas niezbędny na zapewnienie dzieciom zmiany obuwia oraz zabezpieczenia okryć wierzchnich w szatni Centrum.
4. Organizator zobowiązuje się poinformować Centrum o wszelkich szczególnych wymogach co do uczestników wycieczki w tym co do posiłku oferowanego w trakcie wycieczki o ile jest on jej elementem, w tym w szczególności o alergiach dzieci biorących udział w wycieczce lub innych okolicznościach a także szeroko pojętych niepełnosprawnościach, które wymagają

lub mogą wymagać szczególnego przygotowania ze strony Centrum. Przekazanie takich informacji powinno nastąpić wraz z ustaleniem terminu wycieczki, najpóźniej na 7 dni przed dniem wycieczki.

5. Centrum może zorganizować posiłek dla uczestników wycieczki. W takim przypadku ustalenie menu oraz zasad organizacji posiłku następuje w dniu rezerwacji lub najpóźniej na 7 dni przed dniem wycieczki. W takim przypadku obsługa Smart Cafe zapewnia odpowiednią organizację posiłku.

§ 3. Rezerwacje

1. Rezerwacji terminu wycieczki oraz wyboru zakresu warsztatów i animacji oraz innych usług oferowanych przez Centrum można dokonać osobiście w recepcji Centrum lub telefonicznie pod numerem dostępnym na stronie internetowej https://smartkidsplanet.pl/wroclaw/ Wstępną rezerwację można założyć także online, poprzez system rezerwacji internetowej https://smartkidsplanet.pl/wroclaw/przedszkola-i-szkoly/#grupy
   Wstępna rezerwacja jest potwierdzana w ciągu 72 h przez pracownika Centrum, od czasu dokonania rezerwacji online.
2. Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu wysłanego do Organizatora przez pracownika Centrum na adres e-mail.
3. Po dokonaniu rezerwacji na adres e-mail podany w formularzu rezerwacyjnym zostanie wysłane potwierdzenie rezerwacji wraz z zakresem usług.
4. Po dokonaniu rezerwacji nie ma możliwości zmiany terminu wycieczki samodzielnie i wymagany jest kontakt z Centrum celem podjęcia dalszych działań. Rezerwację można odwołać najpóźniej na 2 tygodnie przed terminem wycieczki.
5. Modyfikacja rezerwacji, w tym zmiana liczby dzieci uczestniczących w wycieczce czy korzystających z posiłku jest możliwa najpóźniej na 3 dni przed dniem wycieczki. Modyfikacji dokonuje się telefonicznie pod numerem dostępnym https://smartkidsplanet.pl/wroclaw/
6. W przypadku braku poinformowania Centrum o zmianach w liczbie osób, Centrum ma prawo zmiany rodzaju zarezerwowanego warsztatu lub zmiany rodzaju posiłku. Centrum ma także prawo obciążyć organizatora wycieczki kosztem niewykorzystanych materiałów warsztatowych lub kosztem niewykorzystanych posiłków.

§ 4. Opłaty

1. Koszty organizacji wycieczek oraz zakres usług realizowanych przez Centrum określa cennik, który dostępny jest na stronie https://smartkidsplanet.pl/wroclaw/
2. Koszt wycieczki zależny jest w szczególności od wybranego zakresu usług oraz liczby dzieci uczestniczących w wycieczce.
3. Opłaty za wycieczkę dokonuje się w recepcji Centrum.
4. Organizator ponosi koszty wycieczki zgodnie z zakresem wybranych usług i atrakcji nawet w sytuacji, gdy nie wszystkie dzieci z niej nie korzystają. Zapis ten odnosi się również do opłaty za animacje oraz warsztaty organizowane dla uczestników wycieczki.
5. Nie dopuszcza się sytuacji, w której liczba faktycznych uczestników wycieczki jest większa od liczby pierwotnie zgłoszonej. W takim przypadku SKP może odmówić realizacji usług w

szczególności gdy liczba uczestników wycieczki nie odpowiada wymaganej prawem liczbie opiekunów lub ustaleniom dotyczącym poczęstunku.

6. Zasady przyznawania rabatów określa Wykonawca

§5

Zasady uczestnictwa w wycieczce

1. Wycieczki korzystają z Centrum i jego atrakcji zgodnie z ustalonym programem, za realizację którego odpowiadaja pracownicy Centrum.
2. Uczestnicy wycieczek, którzy zdecydowali się na dodatkowe warsztaty edukacyjne lub posiłek przygotowany przez Centrum, otrzymują opaski na rękę.
3. Opóźnienie się organizatora lub jego gości nie powoduje przesunięcia się czasu wycieczki ani wydłużenia pobytu w Centrum. Opóźnienie wymaga każdorazowo zmiany programu wycieczki i skutkuje realizacją wyłącznie tych elementów jakie mogą być zrealizowane w całości.
4. Organizator wycieczki jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania przez jej uczestników warunków korzystania z Centrum określonych w Regulaminie Centrum i innych regulaminach.
5. Ewentualne przedłużenie czasu trwania wycieczki ponad czas określony w rezerwacji jest dodatkowo odpłatne i odbywa się po uprzednim ustaleniu takiej możliwości i warunków z pracownikiem recepcji Centrum.
6. Dzieci korzystają z Centrum Mądrej Zabawy w skarpetkach antypoślizgowych lub obuwiu zmiennym. Organizator oraz rodzice i opiekunowie korzystają z Centrum w skarpetkach lub obuwiu zmiennym. Przebywanie w Centrum w butach na wysokim obcasie jest bezwzględnie zabronione.
7. Opiekunowie powinni dopilnować, aby dziecko zdjęło wszelkie elementy ubioru, które mogą stanowić potencjalne niebezpieczeństwo w czasie zabawy.
8. Posiłki i napoje zakupione w ramach oferty Centrum mogą być spożywane wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych np.: Kawiarnia Smart Cafe znajdująca się na terenie Centrum i inne miejsca wyznaczone. Bezwzględnie zakazane jest spożywanie posiłków i napojów w strefach przeznaczonych do zabawy.

§ 6. Zakończenie wycieczki

1. Po zakończeniu wycieczki opiekun (lub opiekunowie) zobowiązany jest zapewnić sprawne opuszczenie Centrum przez wszystkich uczestników. Posiłki i napoje pozostałe po posiłku przygotowanym przez Centrum, są utylizowane bezpośrednio po jej zakończeniu. Brak jest możliwości ich spakowania i zabrania.
2. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy pozostawionych w szatni, salach warsztatowych oraz na pozostałym terenie Centrum.
3. Rzeczy pozostawione w Centrum lub w Szatni przechowywane są przez okres 5 dni. Po upływie tego okresu uznaje się, że pozostawione zostały z zamiarem wyzbycia się i SKP jest uprawnione do ich utylizacji lub przekazania przedmiotów na cele charytatywne.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w tym Regulaminie lub *Regulaminie Wrocławskiego Centrum Mądrej Zabawy* lub innych regulaminach szczegółowych należy zwracać się do Personelu Centrum.
2. SKP zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym terminie. W przypadku zmiany Regulaminu informacja o zmianie odbywać się będzie poprzez umieszczenie jej na stroniehttps://smartkidsplanet.pl/wroclaw/
3. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie, Regulaminie Centrum Mądrej Zabawy* lub innych regulaminach szczegółowych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z umowy zawartej pomiędzy SKP a Organizatorem jest sąd właściwy rzeczowo dla siedziby SKP.
5. Wszelkie dodatkowe informacje zamieszczane są na stronie internetowej https://smartkidsplanet.pl/wroclaw/
6. Rezerwacja wycieczki oznacza zapoznanie się przez Organizatora i opiekunów oraz akceptację Regulaminu i innych regulacji i zasad obowiązujących w Centrum.